

- Proporcionar a nuestros afiliados y usuarios **servicios y soluciones** que satisfagan o excedan sus expectativas.
- Asegurar la **mejora continua** de todos los **procesos** asociados a **nuestros servicios**, así como los procesos administrativos de apoyo a los mismos.
- Disponer de un **personal** con la suficiente **formación y motivación** para garantizar la calidad en la gestión de los procesos.